



City of Los Angeles  
Department of Building &  
Safety  
Local Enforcement Agency  
Announcement No. 2020-01  
April 6, 2020



Tema: GUÍA DE SEGURIDAD DE COVID-19 PARA SITIOS DE RESIDUOS SÓLIDOS

La Agencia de Ejecución Local (LEA) es muy consciente de que este es un momento difícil para muchos debido a los desconocimientos / incertidumbres del COVID-19. La LEA reconoce que las actividades de recolección y eliminación de residuos sólidos son servicios esenciales y críticos para nuestras comunidades. La LEA continuará inspeccionando todas las instalaciones de desechos sólidos dentro de nuestra jurisdicción para garantizar que estas actividades esenciales de desechos puedan continuar realizándose de una manera que protege la salud y la seguridad de todas las personas. Sin embargo, toda inspección debe hacerse de acuerdo con la Directriz COVID-19 del alcalde Garcetti.

La LEA recomienda las siguientes directrices para las operaciones de desechos sólidos dentro de la Ciudad de Los Ángeles. Estas se basan de una compilación de la Guía provisional del Centro de Control de Enfermedades (CDC) para empresas y empleadores para planificar y responder a la Enfermedad por coronavirus 2019 (COVID-19), la orientación de la Administración de seguridad y salud ocupacional (OSHA) sobre la preparación de lugares de trabajo para COVID-19, y otras publicaciones.

1. Practique el distanciamiento social manteniendo una distancia de 6 pies de otra persona.
2. Evite reuniones en cercanía, de cualquier tamaño, y cada vez que dos o más personas se reúnan, asegúrese de que el mínimo requisito de separación de 6 pies se puede cumplir en la ubicación de la reunión.
3. Proporcione equipo de protección personal (PPE) como guantes, gafas, protectores faciales y máscaras faciales apropiado para la actividad que se realiza.
4. Identifique los "cuellos de botella" y las "áreas de alto riesgo" donde los trabajadores se ven obligados a permanecer juntos, como pasillos, baños, áreas de descanso y vehículos, y establezca medidas de control para mantener el distanciamiento social.
5. Minimice las interacciones al recoger o entregar equipos o materiales, asegure un mínimo de 6 pies de separación.
6. Escalone los tiempos de inicio, almuerzos y descansos según sea necesario para reducir la densidad y mantener el mínimo de 6 pies de separación de distanciamiento social.
7. Disuadir a los trabajadores de usar los teléfonos, escritorios, oficinas, herramientas y equipos de trabajo de otros trabajadores. Si es necesario, limpiarlos y desinfectarlos antes y después de su uso.
8. Publica en áreas visibles para todos los trabajadores las prácticas de higiene que se requieren incluyendo no tocar la cara con las manos o con guantes sin lavar; lavarse las manos a menudo con agua y jabón durante al menos 20 segundos; uso de desinfectante de manos con al menos 60% de alcohol; limpiar y desinfectar objetos y superficies que se tocan con frecuencia como estaciones de trabajo, teclados, teléfonos, pasamanos, máquinas, herramientas compartidas, botones de control de elevadores, y perillas de las puertas; cubrirse la boca y la nariz al toser o estornudar; así como otras prácticas higiénicas recomendadas por el CDC.
9. Coloque estaciones de lavado o dispensadores de desinfectante para manos en múltiples ubicaciones para fomentar la higiene de las manos.
10. Exija a cualquier persona que trabaje en el sitio que se quede en casa si está enfermo, excepto para recibir atención médica.
11. Requiera que los empleados informen a su supervisor si tienen un familiar enfermo en casa o si han estado cerca o han tenido contacto con alguien con COVID-19.

Tenga en cuenta que es su responsabilidad asegurarse de que las directivas de COVID-19 se cumplan en las operaciones diarias. Estas directivas ayudarán a prevenir la propagación de la enfermedad y a mantener su negocio operando.